

**101° corso  
ONLINE**

**CORSO DI  
FORMAZIONE  
PROFESSIONALE  
PER AMMINISTRATORI  
DI CONDOMINIO**

**ai sensi del Dm140/2014  
online**



**ANACI  
ROMA**

**&**



**Formatori dal 1987**

**ANNO FORMATIVO 2022-23**

Responsabile Scientifico e Direttore dei Corsi:  
Avv. Ferdinando della Corte

info e prenotazioni  
[www.anaciroma.it](http://www.anaciroma.it)  
[www.formaci.eu](http://www.formaci.eu)



## FORM.A.C.I. e ANACI

### La Formazione degli Amministratori di Condominio dal 1987

ANACI è la più grande associazione a livello nazionale che raggruppa 8.000 amministratori di condominio professionisti.

ANACI, Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari, è la sigla nella quale è racchiuso il patrimonio di storia ed esperienza di trent'anni di associazionismo degli amministratori immobiliari italiani.

FORM.A.C.I. è il primo organismo specializzato per la formazione degli amministratori di condominio con certificazione UNI EN ISO 9001:2015 nel settore EA37 per la «Erogazione di corsi di formazione e di aggiornamento professionale nelle attività di gestione degli immobili».

Il primo corso risale al Marzo 1987, anticipando la Legge di riforma del 2012, che ha previsto l'obbligo della formazione e dell'aggiornamento per poter esercitare la professione di amministratore di condominio.

La nostra Associazione organizza regolarmente da 36 anni varie sessioni di corsi professionali per amministratori di condomini ed immobili quale contributo all'occupazione intellettuale giovanile.

La Legge 220 del 11/12/2012, che ha modificato la disciplina del condominio negli edifici, la cosiddetta Riforma del Condominio pubblicata in G.U. il 17/12/2012 con entrata in vigore il 18/06/2013, ha stabilito che *«possono svolgere l'incarico di amministratore di condominio coloro ... che hanno frequentato un corso di formazione iniziale»*.

FORM.A.C.I. organizza corsi di Formazione iniziale di cui all'articolo 71-bis, lettera g) delle Disposizioni per l'Attuazione del Codice Civile, conformemente alle disposizioni di cui al Dm140/2014 (il Decreto Ministero di Giustizia 13 agosto 2014), che regola i criteri e le modalità per la formazione degli amministratori di condominio.

In virtù della collaborazione tra FORM.A.C.I. ed ANACI Roma, coloro che sono ammessi a frequentare i corsi per Amministratore di condominio ricevono anche il supporto della struttura di ANACI Roma, sia per quanto attiene alle consulenze, sia per il continuo aggiornamento tramite le pubblicazioni edite dall'ANACI.

Il superamento con esito positivo dell'esame finale del Corso di formazione è una qualifica necessaria per richiedere l'iscrizione all'ANACI.

Per ogni ulteriore chiarimento i nostri contatti sono:

- siti web: [www.anaciroma.it](http://www.anaciroma.it); [www.formaci.eu](http://www.formaci.eu);
- email: [formaci@anaciroma.it](mailto:formaci@anaciroma.it);
- Segreteria tel. 06 4746903 (lunedì-venerdì 11:00-13:00 e 16:00-18:00);
- Tutor per i corsisti tel. 06 95584368.

## MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE DM140/2014 CON DIDATTICA IN PRESENZA

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CORSO

Per essere ammessi ai corsi di formazione per amministratore di condominio occorre:

- aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- aver conseguito un titolo di scuola media superiore;
- sottoscrivere la richiesta di ammissione quali associato corsista FORM.A.C.I. ed ottenere la ratifica dell'iscrizione;
- versare la quota associativa.

### MODALITÀ DIDATTICA

La modalità e-learning assicura lo stesso livello di apprendimento del corso in modalità tradizionale, pur svolgendosi in via telematica come previsto all'art. 5 comma 5 del Dm140/2014, con didattica a distanza e modalità di apprendimento indipendente dal tempo (asincrona) e dallo spazio.

Il corso online viene erogato sulla piattaforma [www.anaciroma.eu/formazione](http://www.anaciroma.eu/formazione), dedicata alla formazione, con accesso riservato ai soli associati corsisti con credenziali individuali di accesso al portale fornite da FORM.A.C.I. e codice OTP per ogni singola visualizzazione al fine del rilevamento della presenza e del controllo della corretta frequenza fino al termine della lezione.

Le presenze sono annotate in apposito registro a cura della segreteria FORM.A.C.I..

È vietata la registrazione e l'utilizzo del materiale audio-video coperto da diritti d'autore.

Il corso è organizzato in 107 moduli didattici che sono disponibili fino a 48 ore prima dell'esame finale.

Oltre al corso interamente online, è possibile aderire alla formula **"HYBRID"** che prevede ulteriori 6 lezioni (18 ore) facoltative di riepiloghi ed esercitazioni in preparazione all'esame finale. Queste lezioni sono tenute in presenza presso la sede ANACI Roma con possibilità di connessione anche da remoto in diretta streaming. La formula HYBRID dà diritto alla partecipazione ai 3 eventi formativi attinenti le materie richiamate nel Dm140/2014 organizzati dall'ANACI di Roma: il Convegno Fiscale di febbraio, il Tecnico di Maggio ed il Giuridico di Ottobre.

### ESAME FINALE ED ATTESTATO

Al termine del Corso è previsto un esame finale, articolato in una prova scritta ed una prova orale, che si svolge in presenza ai sensi dell'art. 5 comma 5 del Dm140/2014. Sono previste tre sessioni di esame per ogni anno formativo: una estiva a Giugno, una autunnale a Ottobre e una invernale a Dicembre, nella sede individuata dal Responsabile Scientifico presso la Sala Izzo nei locali della sede in Via Salandra 1/A in Roma. Per essere ammessi è necessario aver completato almeno 72 ore.

Al superamento con profitto dell'esame finale viene rilasciato il relativo attestato, che costituisce titolo abilitativo all'esercizio della professione di amministratore di condominio ai sensi del combinato disposto dell'art. 71 bis delle disp.att.c.c. e del Decreto Ministero di Giustizia n. 140/2014.

### TUTOR E DOCENTI

I docenti sono professionisti esperti con specifica competenza nella materia trattata e sono stati selezionati per la loro capacità didattica e comunicativa nel pieno rispetto delle prescrizioni e requisiti del Dm140/2014.

I corsi sono supportati dalla segreteria provinciale e da Tutor per la gestione del percorso formativo, per rispondere ad eventuali chiarimenti nonché per la garanzia dell'effettiva fruizione di tutto il percorso didattico.

# PROGRAMMA

1	DOTT.SSA ROBERTA NARDONE	AMMINISTRATORE E OBBLIGO DI FORMAZIONE
2	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	INTRODUZIONE GENERALE AL DIRITTO
3	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	LA COMUNIONE
4	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	IL CONDOMINIO
5-6	AVV. CARLO PATTI	DIRITTI REALI
7	AVV. CARLO PATTI	CONDOMINIO PARZIALE
8	AVV. MARIO FELLI	SUPERCONDOMINIO
9	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	AMMINISTRATORE - PARTE 1
10-11	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	AMMINISTRATORE - PARTE 2
12	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	AMMINISTRATORE - PARTE 3
13	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	AMMINISTRATORE - PARTE 4
14	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	L'AMMINISTRATORE (ART. 1130)
15	DOTT.SSA LETIZIA BIANCHI	NOMINA E ACCETTAZIONE
16	DOTT.SSA LETIZIA BIANCHI	PASSAGGIO CONSEGNA E REGISTRO CONDOMINIALE
17	AVV. MARIO FELLI	DIRITTO PENALE - PARTE 1
18	AVV. MARIO FELLI	DIRITTO PENALE - PARTE 2
19-20	AVV. ELISABETTA ZOINA	REGOLAMENTO
21	AVV. ELISABETTA ZOINA	TABELLE
22	AVV. ELISABETTA ZOINA	ASSEMBLEA - PARTE 1
23	AVV. ELISABETTA ZOINA	ASSEMBLEA - PARTE 2
24	AVV. ELISABETTA ZOINA	ASSEMBLEA - PARTE 3
25	AVV. ELISABETTA ZOINA	ASSEMBLEA - PARTE 4
26	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	LITI ATTIVE E PASSIVE - PARTE 1
27	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	LITI ATTIVE E PASSIVE - PARTE 2
28-29	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	RECUPERO CREDITI E DISSENSO ALLE LITI
30	AVV. VALENTINA VITULLO	INNOVAZIONI - PARTE 1
31	AVV. VALENTINA VITULLO	INNOVAZIONI - PARTE 2
32	AVV. ANTONIO ADAMO	SOPRAELEVAZIONE (ART. 1127)
33	AVV. ANTONIO ADAMO	PERIMENTO (ART. 1128)

34	AVV. ANTONIO ADAMO	MANUTENZIONE
35	AVV. ANTONIO ADAMO	OPERE SULLE PARTI COMUNI (ART. 1102)
36	AVV. ANTONIO ADAMO	OPERE SULLE PARTI INDIVIDUALI (ART. 1122)
37-38	AVV. LAURA VILLIRILLI	RIPARTIZIONE SPESE (ART. 1123-1126)
39	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	RIPARTIZIONE SPESE
40	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE	PRIVACY
41	GEOM. LUCA CHIESI	MEDIAZIONE
42	AVV. CARLO PATTI	INTRODUZIONE AI CONTRATTI
43	AVV. CARLO PATTI	LA LOCAZIONE IN GENERALE
44	AVV. CARLO PATTI	LA LOCAZIONE DELLA COSA COMUNE
45-46	AVV. CARLO PATTI	CONTRATTI DI APPALTO, PROGETTI E CAPITOLATI
47	AVV. CARLO PATTI	APPALTI, VIZI E GARANZIE
48-49	DOTT. ANDREA FELICI	ASSICURAZIONE - PARTE 1
50	DOTT. ANDREA FELICI	ASSICURAZIONE - PARTE 2
51-52	AMM. VALERIO TROIANI	PRINCIPI DI CONTABILITÀ - PARTE 1
53	AMM. VALERIO TROIANI	PRINCIPI DI CONTABILITÀ - PARTE 2
54	DOTT.SSA LETIZIA BIANCHI	RENDICONTO CONDOMINIALE - PARTE 1
55-56	DOTT.SSA LETIZIA BIANCHI	RENDICONTO CONDOMINIALE - PARTE 2
57	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	ESERCITAZIONE PRATICA DI CONTABILITÀ - PARTE 1
58	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	ESERCITAZIONE PRATICA DI CONTABILITÀ - PARTE 2
59	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	ESERCITAZIONE PRATICA DI CONTABILITÀ - PARTE 3
60	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	ESERCITAZIONE PRATICA DI CONTABILITÀ - PARTE 4
61	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	ESERCITAZIONE PRATICA DI CONTABILITÀ - PARTE 5
62	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	ESERCITAZIONE PRATICA DI CONTABILITÀ - PARTE 6
63	AMM. FRANCESCO CAPORILLI	ESERCITAZIONE PRATICA DI CONTABILITÀ - PARTE 7
64	ARCH. EUGENIO MELLACE	ELEMENTI DI TECNICA
65	ARCH. EUGENIO MELLACE	MANUTENZIONE E LAVORI
66	GEOM. PIETRO BARCHI	IMPIANTI - PARTE 1
67	GEOM. PIETRO BARCHI	IMPIANTI - PARTE 2
68	AVV. CARLO PATTI	RISPARMIO ENERGETICO E DISTACCO
69	ING. LUCIANO FULFARO	ASCENSORI - PARTE 1
70	ING. LUCIANO FULFARO	ASCENSORI - PARTE 2

<b>71</b>	ING. VALERIA GIANNINI	BARRIERE ARCHITETTONICHE
<b>72</b>	ING. VALERIA GIANNINI	ANTINCENDIO
<b>73</b>	ING. ANTONIO ZECCHINELLI	SMART BUILDING - PARTE 1 - INTRODUZIONE
<b>74</b>	ING. ANTONIO ZECCHINELLI	SMART BUILDING - PARTE 2 - IMPIANTISTICA
<b>75</b>	ING. ANTONIO ZECCHINELLI	SMART BUILDING - PARTE 2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
<b>76</b>	ARCH. EUGENIO MELLACE	SICUREZZA - PARTE 1
<b>77</b>	ARCH. EUGENIO MELLACE	SICUREZZA - PARTE 2
<b>78-79</b>	ARCH. EUGENIO MELLACE	RIEPILOGO TECNICO
<b>80</b>	DOTT. STEFANO TABARRINI	REGOLAMENTI EDILIZI E URBANISTICI
<b>81</b>	AVV. LAURA GONNELLINI	PISCINE
<b>82</b>	AVV. LAURA GONNELLINI	PARCHEGGI E ALBERI
<b>83</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E AMMINISTRATORE - PARTE 1
<b>84</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E AMMINISTRATORE - PARTE 2
<b>85</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E AMMINISTRATORE - PARTE 3
<b>86</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E AMMINISTRATORE - PARTE 4
<b>87</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E AMMINISTRATORE - PARTE 5
<b>88</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E CONDOMINIO - PARTE 1
<b>89</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E CONDOMINIO - PARTE 2
<b>90</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E CONDOMINIO - PARTE 3
<b>91</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E CONDOMINIO - PARTE 4
<b>92</b>	DOTT.SSA OTTAVIA OLIVERIO	FISCO E CONDOMINIO - PARTE 5
<b>93</b>	DOTT. ANTONIO PAZONZI	CONTRATTI - PARTE 1
<b>94</b>	DOTT. ANTONIO PAZONZI	CONTRATTI - PARTE 2
<b>95</b>	DOTT. ANTONIO PAZONZI	CONTRATTI - PARTE 3
<b>96</b>	DOTT. ANTONIO PAZONZI	
<b>97</b>	DOTT.SSA RITA PETRINI	ELEMENTI, STRATEGIE, COMUNICAZIONE
<b>98</b>	DOTT.SSA LETIZIA BIANCHI	LEGGE 4/2013 E NORMA UNI 10801
<b>99</b>	DOTT.SSA LETIZIA BIANCHI	AMMINISTRATORE MANAGER, ORGANIZZAZIONE STUDIO
<b>100</b>	DOTT.SSA GISELLA CASAMASSIMA	STATUTO E DEONTOLOGIA
<b>101-102</b>	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE AVV. CARLO PATTI AVV. ELISABETTA ZOINA	RIEPILOGO GIURIDICO - PARTE 1

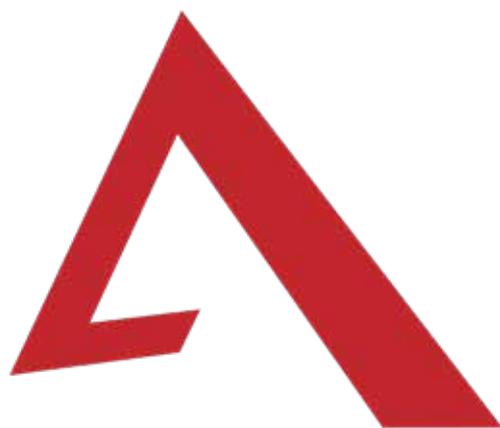
<b>103-104</b>	AVV. FERDINANDO DELLA CORTE AVV. CARLO PATTI AVV. ELISABETTA ZOINA	RIEPILOGO GIURIDICO - PARTE 2
<b>105</b>	AMM. FRANCESCO CAPORILLI AVV. LAURA GONNELLINI	RIEPILOGO GENERALE, SIMULAZIONE ESAME ORALE - PARTE 1
<b>106</b>	AMM. FRANCESCO CAPORILLI AVV. LAURA GONNELLINI	RIEPILOGO GENERALE, SIMULAZIONE ESAME ORALE - PARTE 2
<b>107</b>	AMM. FRANCESCO CAPORILLI AVV. LAURA GONNELLINI	RIEPILOGO GENERALE, SIMULAZIONE ESAME ORALE - PARTE 3

La Direzione si riserva il diritto di modificare il calendario, la sede dell'esame finale, le materie d'insegnamento ed i docenti, previa autorizzazione del Responsabile Scientifico e nel rispetto del Dm140/2014.

**FORM.A.C.I.**

Via Antonio Salandra, 1/A, Roma.

Responsabile Scientifico e Direttore dei Corsi: Avv. Ferdinando della Corte  
Presidente: Francesco Caporilli  
Tutor: Michela Giordano



**FORMACI**

FORMAZIONE AMMINISTRATORI DI  
CONDominio ED IMMOBILI

[www.anaciroma.it](http://www.anaciroma.it)  
[www.formaci.eu](http://www.formaci.eu)

[formaci@anaciroma.it](mailto:formaci@anaciroma.it)  
Tel. 0695584368