

CONVENZIONE A.N.A.C.I. / ARCH INSURANCE COMPANY (EUROPE) LTD PER IL TRAMITE DI DUAL ITALIA SPA  
POLIZZA N. PI-276360/19/K/2

MODULO RICHIESTA **ACQUISTO MASSIMALE AGGIUNTIVO LAVORI STRAORDINARI**  
ED EMISSIONE DEL RELATIVO CERTIFICATO CERTIFICATO

**ATTENZIONE**

Il presente modulo ed i documenti sotto evidenziati come documenti da allegare, debitamente compilati e sottoscritti devono essere inviati a:

E. Solari Assicurazioni S.r.l.

- @mail - paolo@solariassicurazioni.com
- fax - 010. 311501

Referente

Paolo Goldberg

Telefono: 010.3696530

@mail: paolo@solariassicurazioni.com

Da:	A:	E. Solari Assicurazioni S.r.l.
Data:	c.a.	Sig. PAOLO GOLDBERG
Oggetto: Richiesta <b>ACQUISTO MASSIMALE AGGIUNTIVO LAVORI STRAORDINARI</b> ed emissione del relativo certificato		

**Note:**

Inviare il presente modulo compilato e sottoscritto unitamente alla copia contabile del bonifico del premio dovuto, eseguito a favore di:

Ernesto Solari Assicurazioni Srl

**IBAN: IT41A061750144800000660020**

**Documenti da allegare compilati, datati e sottoscritti:**

1. Richiesta acquisto massimale aggiuntivo lavori straordinari ed emissione del relativo certificato (pagin2 e 3 del presente modulo)
2. Documento Privacy (pagine 4 e 5 del presente modulo)

**POLIZZA PER L'ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE PROFESSIONALE  
DI AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO ED IMMOBILIARI ISCRITTI AD ANACI  
RICHIESTA **ACQUISTO MASSIMALE AGGIUNTIVO LAVORI STRAORDINARI**  
ED EMISSIONE DEL RELATIVO CERTIFICATO**

DATI GENERALI			
Convenzione di appartenenza ANACI			
DATI DELL'ASSICURATO			
<b>(persona fisica o studio o società cui il condominio ha conferito il mandato)</b>			
Nome e Cognome o Ragione Sociale dell'Assicurato			
Codice Fiscale		Partita IVA	
Indirizzo (Via, Piazza, Corso e n. civico)			
CAP – Comune e Provincia			
Numero di Iscrizione ANACI		n.	
Telefono fisso		Telefono mobile	
Telefax		E mail	

**POLIZZA PER L'ASSICURAZIONE DELLA RESPONSABILITA' CIVILE PROFESSIONALE  
DI AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO ED IMMOBILIARI ISCRITTI AD ANACI  
RICHIESTA **ACQUISTO MASSIMALE AGGIUNTIVO LAVORI STRAORDINARI**  
ED EMISSIONE DEL RELATIVO CERTIFICATO**

ACQUISTO MASSIMALE ENTRO IL 1° SEMESTRE (01.04/01.10)	
Barrare il massimale scelto	
€ 40,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 250.000,00 per un totale di € 750.000,00 di massimale
€ 60,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 500.000,00 per un totale di € 1.000.000,00 di massimale
€ 75,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 750.000,00 per un totale di € 1.250.000,00 di massimale
€ 90,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 1.000.000,00 per un totale di € 1.500.000,00 di massimale

ACQUISTO MASSIMALE ENTRO IL 2° SEMESTRE (01.10/01.04)	
Barrare il massimale scelto	
€ 20,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 250.000,00 per un totale di € 750.000,00 di massimale
€ 30,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 500.000,00 per un totale di € 1.000.000,00 di massimale
€ 37,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 750.000,00 per un totale di € 1.250.000,00 di massimale
€ 45,00	<input type="checkbox"/> Ulteriori € 1.000.000,00 per un totale di € 1.500.000,00 di massimale

**L'acquisto del massimale aggiuntivo è così regolato:**

- Modulo richiesta inviato nel corso del primo semestre (01.04/01.10 di ogni annualità assicurativa): il premio lordo dovuto è da corrispondere per intero;
- Modulo richiesta inviato nel corso del secondo semestre (01.10/01.04 di ogni annualità assicurativa) il premio lordo dovuto è da corrispondere nella misura del 50% del premio lordo di riferimento.

L'attivazione del massimale aggiuntivo avrà effetto dalle ore 24.00 del giorno di invio del modulo di richiesta e previo pagamento del relativo premio e cesserà alla data di scadenza della polizza (1° aprile di ogni annualità assicurativa) con l'intesa che, dopo tale data e sempre che la polizza sia rinnovata, l'Assicurato potrà riacquistare il maggior massimale secondo le modalità sopra riportate.

**CARATTERISTICHE DELL'ASSICURAZIONE N. PI-276360/19/K/2**

<b>Decorrenza</b>	<b>01/04/2019</b>
<b>Scadenza</b>	<b>01/04/2020</b>
<b>Contraente</b>	<b>A.N.A.C.I. - Associazione Nazionale Amministratori di Condominio e Immobiliari</b>
<b>Assicurati</b>	<b>Gli iscritti all'Associazione Nazionale Amministratori di Condominio e Immobiliari in regola con il pagamento della quota di iscrizione e quindi:</b> a. l'Amministratore (persona fisica); b. lo Studio Associato; c. la Società.
<b>Oggetto</b>	<b>I lavori straordinari come da dati e descrizione forniti</b>
<b>Massimale Base</b>	<b>€ 500.000,00 oltre al massimale aggiuntivo acquistato</b>
<b>Franchigia per Sinistro</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>Estensione Territoriale</b>	<b>Unione Europea, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della Città del Vaticano</b>
<b>Retroattività dal</b>	<b>31/03/2005</b>

**Data**

**Timbro e Firma**

**Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del  
Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati "GDPR")  
Rev. 0 del 24/07/2018**

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la Ernesto Solari Assicurazioni S.r.l., in qualità di "Titolare" del trattamento è tenuta a fornirLe alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei suoi dati personali.

**Finalità del trattamento** I suoi "dati personali", liberamente comunicati e da noi acquisiti in ragione dell'attività svolta dalla Ernesto Solari Assicurazioni S.r.l. in qualità di **Titolare del trattamento**, saranno trattati in modo lecito

e secondo correttezza per le seguenti finalità:

- gestione del servizio di consulenza ed intermediazione assicurativa (analisi delle esigenze del Cliente; ricerca della copertura assicurativa; supporto nel perfezionamento e stipula della polizza);
- gestione periodica della medesima, comprensiva di modifiche/scadenze e gestione di eventuali sinistri);
- gestione di eventuali reclami e/o contenziosi;
- gestione di ordinarie attività amministrative, contabili e commerciali;
- gestione degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio ed antiterrorismo);
- gestione di attività commerciale, marketing, comunicazione (a titolo esemplificativo, invio con modalità automatizzate di contatto - come sms, mms ed e-mail - e tradizionali - come telefonate con operatore e posta tradizionale - di comunicazioni promozionali e commerciali relative a servizi/prodotti offerti dalla Società, o segnalazione di eventi aziendali, nonché realizzazione di studi di mercato e analisi statistiche);
- gestione di attività di profilazione: analisi delle preferenze, abitudini, comportamenti, anche ai fini dell'invio di comunicazioni commerciali di cui al punto precedente.

Oltre ai suoi dati personali "comuni", il trattamento potrà riguardare dati personali "sensibili" (in particolare dati genetici, dati che rivelano lo stato di salute, dati che indicano l'appartenenza a determinate categorie politiche e/o sociali) e dati giudiziari personali (relativi a reati, avvisi di indagini preliminari, citazioni in giudizio, condanne civili, amministrative, penali di natura colposa e dolosa). Per un corretto trattamento di queste ultime categorie siamo a chiederle di esprimere un consenso esplicito (come nel caso di utilizzo di qualsiasi tipo di dato per finalità di marketing o di profilazione) qualora questo sia necessario alla fornitura di prodotti o servizi assicurativi che richiedano l'utilizzo di tali dati.

**Modalità del trattamento** I dati sono aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità sopra elencate per le quali sono raccolti e trattati. Il trattamento avviene nel rispetto della sicurezza e riservatezza necessarie. I dati sono raccolti presso l'interessato o presso un terzo e sono registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in ulteriori operazioni di trattamento in termini compatibili con tali scopi. Il trattamento viene posto in essere con l'ausilio di strumenti cartacei ed elettronici.

**Base giuridica del trattamento** La base giuridica del trattamento si fonda:

- sul consenso che Lei ha espresso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità e che può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento sul consenso prestato prima della revoca;
- sul rispetto nell'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su sua richiesta;
- sulla necessità di adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;
- sul perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a**

**Rispondere** La natura del conferimento dei dati da parte Sua – come del consenso al loro trattamento nel caso di

dati personali "sensibili" e/o giudiziari - è obbligatoria affinché il Titolare del trattamento possa erogare i servizi richiesti. In caso di rifiuto sarà quindi impossibile effettuare il processo di erogazione del servizio.

**Comunicazione dei dati a terzi** I dati potranno essere comunicati a:

- dipendenti e collaboratori in qualità di soggetti che trattano dati per conto del Titolare del trattamento (incaricati);
- società terze o altri soggetti che svolgono attività di assistenza, consulenza o collaborazione in outsourcing (in materia assicurativa, informatica, contabile, amministrativa, fiscale, legale, tributaria, finanziaria e/o del credito) e comunque a tutti quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per l'espletamento di servizi nella qualità di Responsabili del Trattamento per conto del Titolare del trattamento;
- organi ispettivi preposti a verifiche e controlli inerenti regolarità degli adempimenti di legge, a seguito di ispezioni o verifiche (qualora richiesti).

I dati personali non sono oggetto di diffusione.

**Tempi di conservazione** I dati personali - anche in relazione al consenso prestato laddove necessario - saranno conservati per:

- **Distribuzione dei prodotti assicurativi** (ramo vita, danni e trasporti): **n. 10 (dieci) anni** dalla cessazione del contratto, dalla revoca del mandato o dall'evento oggetto di copertura assicurativa.
- **Gestione sinistri** (art. 2952 C.C.): **n. 10 (dieci) anni** dall'evento per polizze vita; **n. 2 (due) anni** da verifica del fatto su cui si fonda il diritto al pagamento della prestazione per polizze danni.
- **Attività amministrativa e contabile**: **n. 10 (dieci) anni** dall'ultimo rapporto attivo.
- **Attività commerciali e di marketing**: **n. 24 (ventiquattro) mesi** dalla revoca del consenso, **n. 48 (quarantotto)** per le polizze vita.
- **Attività di profilazione**: **n. 12 (mesi) mesi** dalla revoca del consenso.
- **Nel caso di contenzioso giudiziale**, per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

**Esistenza di un processo decisionale automatizzato** Non è presente un processo decisionale automatizzato.

**Trasferimento di dati a un Paese Terzo (extra UE) o ad Organizzazioni internazionali** Il Titolare del trattamento potrà trasferire i Suoi dati personali ad un paese extra UE nei seguenti casi:

- Prodotti ramo danni: Principato di Monaco.
- Prodotti ramo trasporti e corpi: Norvegia.

Il Titolare del trattamento non trasferirà i Suoi dati personali ad una organizzazione internazionale.

**Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti** In qualità di Interessato al trattamento potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti a Lei riservati, sanciti dall'Art. 15 del Regolamento UE 679/2016 (di cui si riporta il testo integrale).

*1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:*

*a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. 2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento. 3. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune. 4. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.*

E, ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli Artt. 16, 17, 18, 19, 20 e 21 del Regolamento UE 679/2016 (di cui si riportano solo i titoli): diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

**Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:**

Una raccomandata A/R a **Solari Assicurazioni S.r.l. – Via Giordano Bruno 38/A, 16146 Genova.**

Una e-mail all'indirizzo; [info@solariassicurazioni.com](mailto:info@solariassicurazioni.com)

Una pec all'indirizzo [solari@pec.solariassicurazioni.com](mailto:solari@pec.solariassicurazioni.com)

**Titolare del trattamento**

Solari Assicurazioni S.r.l. – Via Giordano Bruno 38/A, 16146 Genova

**Responsabile del trattamento**

Luca Solari – Via Giordano Bruno 38/A, 16146 Genova.

## **PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA**

Con la sottoscrizione della presente dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'**Informativa** ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati "GDPR").

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_